

AL COMUNE DI SAN PANCRAZIO SALENTINO
SERVIZIO RISORSE UMANE
PIAZZA UMBERTO I, N.5
72026 SAN PANCRAZIO SALENTINO (BR)

OGGETTO: domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra aree ex art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, riservata al personale di ruolo del Comune di San Pancrazio Salentino, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 (uno) posto appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale di Istruttore direttivo di Vigilanza.

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per la progressione tra aree ex art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, riservata al personale di ruolo del Comune di San Pancrazio Salentino, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 (uno) posto di cat. D1, profilo professionale di Istruttore direttivo di Vigilanza.

A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali per i casi di dichiarazione mendace, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

a) di essere nato/a a _____ il _____,
C.F. _____, residente in _____ Prov. _____, alla
via _____ n. _____ CAP _____
tel. _____ email _____
PEC _____;

b) di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Pancrazio Salentino con inquadramento nell'area degli istruttori con profilo professionale "Istruttore di Vigilanza", a far data dal _____, e di incardinato nel settore IV "Polizia Municipale e Servizi";

c) di possedere il seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione dall'esterno:

Laurea in _____, conseguita presso _____ nell'anno accademico _____, *(se conseguito all'estero specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che sancisce l'equipollenza del titolo posseduto con quello richiesto dall'avviso: _____)*;

d) di aver riportato nell'ultimo triennio delle valutazioni di *performance* individuale, come da schede di valutazione agli atti dell'Ufficio;

e) il possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno, purché la formazione culturale con gli stessi conseguita risulti attinente, in modo prevalente, ai contenuti professionali di Istruttore direttivo di Vigilanza e/o di titoli e competenze professionali ulteriori possedute e/o acquisite dal dipendente, purché attinenti con il posto oggetto del presente avviso:

_____;

- f) l'eventuale numero e tipologia di incarichi rivestiti, in riferimento al ruolo da ricoprire, prestati dal candidato sia all'interno che all'esterno dell'ente comunale, purché attinenti con il profilo di Istruttore direttivo di Vigilanza:

_____;

- g) di non aver procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in procedure disciplinari ai sensi del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali nei due anni precedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- h) di avere / non avere avuto provvedimenti disciplinari ai sensi del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali nell'ultimo quinquennio dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione;
- i) di aver letto attentamente il contenuto della informativa fornita dal Comune di San Pancrazio Salentino, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2016/679, resa disponibile unitamente all'Avviso pubblico, conservandone copia;
- j) di accettare espressamente il contenuto e le disposizioni tutte contenute nell'Avviso relativo alla procedura comparativa in oggetto.

Allega alla presente domanda:

- 1) dettagliato *curriculum* formativo e professionale, **datato e sottoscritto**, dal quale risultano i titoli di studio ulteriori, i titoli e competenze professionali ulteriori e il numero e tipologia di incarichi rivestiti, in riferimento al ruolo da ricoprire, prestati dal candidato sia all'interno che all'esterno dell'ente comunale, purché attinenti con il profilo oggetto di selezione comparativa, l'eventuale superamento di procedure selettive, anche per posti messi a concorso da altri enti, per lo stesso profilo professionale oggetto della presente selezione comparativa. Infine, ogni altra informazione ritenuta utile a comprovare l'attitudine, le abilità, la preparazione, nonché le competenze e capacità professionali sviluppate, in relazione al posto oggetto di selezione comparativa;
- 2) copia degli attestati dei titoli, competenze professionali e ulteriori titoli di studio;
- 3) fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione sia inviata al seguente indirizzo _____ mail _____ o PEC _____, impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni successive ed esimando il Comune di San Pancrazio Salentino da ogni responsabilità in caso di sua irreperibilità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta siano trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. per gli adempimenti connessi alla selezione pubblica in oggetto.

Data _____

Firma
