

Al Comando di Polizia Locale di

San Pancrazio Salentino (BR)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( ), il \_\_\_\_\_, e  
residente a \_\_\_\_\_ ( ), via / p.za  
\_\_\_\_\_ civico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, telefono  
N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ qualità \_\_\_\_\_ di

### CHIEDE

Alla S.V. il rilascio di copia  conforme  informe all'originale del sopralluogo di accertamento redatto da personale appartenente a codesto Comando di P.L. inerente il sinistro stradale nel quale è rimasto coinvolto: \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, sulla p.za / via \_\_\_\_\_, civ. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ secondo le seguenti modalità:

- Inoltro via e-mail del rapporto completo ordinario d'incidente stradale € 20,00 all'indirizzo: \_\_\_\_\_**
- Rilascio di copia fotostatica di rapporto ordinario (in bianco e nero) d'incidente stradale € 20,00;**
- Rilascio di copia fotostatica a colori di rapporto d'incidente stradale € 25,00;**
- Rilascio di copia fotostatica a colori di rapporto d'incidente stradale con planimetrie in scala € 50,00;**
- Ulteriore spedizione postale o trasmissione a mezzo fax dell'atto richiesto € 5,00;**

Si allega ricevuta di versamento intestato al Comando di P.M. di San Pancrazio Salentino c.c.p. nr 12688727 (oppure di bonifico - IBAN: IT6010760115900000012688727) con la causale "costi per rilascio copie".

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

LA PRESENTE RICHIESTA VÀ CONSEGNATA O FATTA PERVENIRE ALL'UFFICIO DI P.L. DEL COMUNE DI SAN PANCRAZIO SALENTINO CORREDATA DELLE MATRICI DEL VERSAMENTO POSTALE O DEL BONIFICO.

IN ALTERNATIVA LA RICHIESTA PUÒ ESSERE INOLTRATA TRAMITE POSTA CERTIFICATA ALL'INDIRIZZO PEC: [polizia.comunesanpancraziosalentino@pec.rupar.puglia.it](mailto:polizia.comunesanpancraziosalentino@pec.rupar.puglia.it), allegando le predette matrici di versamento.

L'istanza sarà evasa nei 30 giorni successivi.